

## **PLAN DE TRABAJO 2020**

**MATERIA: Computación**

**DOCENTE: Graciela Graciano**

**AÑO: 1º**

**SECCIÓN/ MODALIDAD: “A” y “B”**

### **CONTENIDOS Y COMPETENCIAS DESARROLLADOS EFECTIVAMENTE DURANTE 2020:**

Registrar de forma ordenada y coherente todos los contenidos y competencias desarrolladas durante el ciclo. Detallar los contenidos, por ejemplo: EJE, TEMA, SUBTEMAS. No olvides que éste será el insumo para la articulación del área con el próximo año.

#### **Conceptos básicos – Presentaciones multimedia -Procesador de texto**

- Conceptos de memoria Internet, correo electrónico, servidores, Modem, tipos de archivos, extensiones de archivos, unidades de medida, RAM y ROM, sistema operativo, hardware, software, carpetas, archivos, unidades de almacenamiento, dispositivos de entrada, salida y mixtos..
- Seleccionar texto , copiar y pegar texto
- Aplicar multitarea entre páginas Web y el documento de procesador de textos.
- Ingresar Word Art
- Crear cuadro de texto
- Otorgar formato al cuadro de texto y a su contenido: color fuente, tamaño, tipo, color de relleno, sombras, color de borde, grosor.
- Guardar un documento de procesador de texto.

#### **Programación**

- Noción de programa y autómata. Comandos (acciones) y valores (datos).
- Identificación de subproblemas. Procedimientos.
- Repeticiones simples. Alternativas condicionales. Repeticiones condicionales.
- Uso de las herramientas Pilas Bloques,Lightbot y Scratch

#### **Planilla de Cálculo,**

- Identificación fila, columna, celda y rango
- Crear un libro nuevo - Abrir un libro existente
- Insertar texto en las celdas
- Eliminar contenidos de celdas
- Mover celdas - Crear una tabla
- Aplicar bordes a la tabla -Aplicar rellenos a la tabla
- Insertar filas y columnas a la tabla
- Eliminar filas y columnas
- Ajustar ancho de columnas - Ajustar alto de fila
- Cambiar el color, fuente, estilo y tamaño del texto.
- Aplicar autoRellenos
- Autorellenar con fórmulas las celdas
- Ingresar fórmulas -Calcular totales
- Obtener el Máx. valor de una serie de celdas
- Calcular promedios -Formatear números
- Crear un gráfico de Barras, Columnas, circulares.

- Crear gráficos a partir de datos no consecutivos
- Aplicar efectos de rellenos al gráfico
- Aplicar alineaciones a los datos de la tabla.

## **CONTENIDOS Y COMPETENCIAS QUE NO HAN LLEGADO A DESARROLLARSE EFECTIVAMENTE DURANTE 2020:**

Registrar de forma ordenada y coherente todos los contenidos y competencias que no se desarrollaron durante el ciclo. Detallar los contenidos.

### **Programación**

- Denominación y síntesis del objetivo de un procedimiento.
- Identificación de patrones.
- Parámetros
- Estrategia de división en subtarefas. Planificación de la solución de un problema de programación.

### **Planilla de cálculo**

- Aplicar autoformato a la tabla
- Insertar imagen prediseñada.
- Modificar tamaño y ubicación de una imagen
- Decrementar a dos lugares decimales los números
- Comprender el concepto de referencia relativa
- Comprender el concepto de referencia absoluta
- Emplear referencias absolutas en la creación de fórmulas
- Obtener el Mín. valor de una serie de celdas